

## Соглашение № КИ-СШ100/208300-112359

о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному бюджетному (автономному) учреждению Волгограда субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Волгоград

«17» февраля 2023 г.

Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда Родионовой Галины Викторовны, действующего на основании Положения о территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1312, с одной стороны и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда» (далее - Учреждение) в лице директора Бобровой Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Волгограда от 11 февраля 2021 № 133 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Волгограда муниципальными автономным учреждениям Волгограда субсидий на иные цели», регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Волгограда в 2023/2024-2025 годах Субсидии в целях реализации мероприятия Осуществление мероприятий в сфере дополнительного образования детей в целях повышения

финансовой грамотности

для достижения результатов (выполнения мероприятия) муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

1.2. Средства Субсидии направляются на финансирование расходов, осуществляемых Учреждением, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

### II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Волгограда по кодам бюджетной классификации расходов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии **208300, 208400, 208500, 112359, 112459, 112559** в следующем размере:

2.2.1. за счет средств бюджета Волгограда, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Волгоградской области:

в 2023 году 82 744 (восемьдесят две тысячи семьсот сорок четыре) рубля 96 копеек - по коду БК 763.0703.01002S1170.612.241.71100.711800.208300.1.;

в 2024 году 82 744 (восемьдесят две тысячи семьсот сорок четыре) рубля 96 копеек - по коду БК 763.0703.01002S1170.612.241.71100.711800.208300.1.;

в 2025 году 82 744 (восемьдесят две тысячи семьсот сорок четыре) рубля 96 копеек - по коду БК 763.0703.01002S1170.612.241.71100.711800.208500.1.;

2.2.2. за счет средств бюджета Волгограда:

в 2023 году 8 869 (восемь тысяч восемьсот шестьдесят девять) рублей 38 копеек - по коду БК 763.0703.01002S1170.612.241.00000.711800.112359.1.;

в 2024 году 8 869 (восемь тысяч восемьсот шестьдесят девять) рублей 38 копеек - по коду БК 763.0703.01002S1170.612.241.00000.711800.112459.1.;

в 2025 году 8 869 (восемь тысяч восемьсот шестьдесят девять) рублей 38 копеек - по коду БК 763.0703.01002S1170.612.241.00000.711800.112559.1.;



2.3. Размер Субсидии определен в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### **III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов администрации Волгограда.

3.1.1. Субсидия, предусмотренная пунктом 2.2.1. раздела 2 настоящего Соглашения перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, согласно заявке учреждению оформленной в соответствии с приложением № 6 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения (далее – заявка) в течение 5 рабочих дней со дня зачисления средств бюджета Волгоградской области на лицевой счет Учредителя в отношении Субсидии, предусмотренной пунктом 2.2.1. раздела 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Субсидия, предусмотренная подпунктом 2.2.2. раздела 2 настоящего Соглашения: перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Волгограда в течение 10 рабочих дней после проверки Учредителем документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Учреждения, при наличии кассового плана на исполнении вышеуказанных обязательств:

- 1) справки о произведенных начислениях заработной платы;
- 2) справки о произведенных начислениях на выплаты по оплате труда;
- 3) товарная накладная.

### **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последнего решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.1. настоящего Соглашения, в том числе на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VI настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.3.(1). устанавливать значение результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3(2). формировать и утверждать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Волгограда Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);



4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности:

4.2.3.1. в направлении в 2024 (2025, 2026) годах остатка Субсидии, не использованного в 2023 (2024, 2025) годах на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии за соответствующий год на ту же цель:

1) отчет Учреждения о кредиторской задолженности на 01 января 2024 (2025, 2026);

4.2.3.2. в использовании средств, поступивших в 2024 (2025, 2026) годах Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии в 2023 (2024, 2025) годах на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в использовании данных средств на ту же цель:

1) платежное поручение (иной документ) о возврате средств Учреждению.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю не позднее 25 декабря 2023 (2024, 2025) годов, документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.2.(1) обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.(1) настоящего соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-ти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять ежеквартально в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах Субсидии нарастающим итогом по состоянию на 01-е число квартала, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2(1) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, по форме в соответствии с приложением № 8 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Волгограда, в течение 30-ти календарных дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;



4.3.6. возвращать:

4.3.6.1. неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Волгограда в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 (2024, 2025 годах остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, до «01» июля 2024 (2025, 2026) годов;

4.3.6.2. сумму Субсидии, указанную в требовании Учредителя, направляемого в случае несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидий.

4.3.7. включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10-ти рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование предлагаемого изменения;

4.4.3. направлять в 2024 (2025, 2026) годах неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 (2025, 2026) годах средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Иные условия**

6.1. Департамент по образованию администрации Волгограда, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы муниципального финансового контроля имеют право на осуществление проверки соблюдения условий, целей получения и порядка расходования Субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения решаются ими, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.3 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. изменение объемов субсидии Учреждению;

7.3.1.2. уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.3.1.3. изменения платежных реквизитов Сторон;

7.3.1.4. изменение нормативно-правовых актов, на основании которых заключено настоящее Соглашение;

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:



7.4.1. в одностороннем порядке Учредителем в случаях;  
 7.4.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;  
 7.4.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленные настоящим Соглашением;

7.4.2. по соглашению Сторон в случаях:

7.4.2.1. недостижения согласия Сторон по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставлении Субсидии;

Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

Соглашение о расторжении настоящего Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ими) способом(ами) :

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Кировское ТУ ДОАВ	МОУ СШ № 100
Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН 1023404290832, ОКТМО 18701000001	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда» ОГРН 1023404291591, ОКТМО 18701000001
Место нахождения: 400059, Волгоград, ул. им. Курчатова, 1	Место нахождения: 400067, г. Волгоград, ул. Турбинная, 182
ИНН 3447010621 КПП 344701001	ИНН 3447013894 КПП 344701001
Платежные реквизиты: Наименование Банка: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03231643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (Кировское ТУ ДОАВ) Лицевой счет 03763007070	Платежные реквизиты: Наименование Банка: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03234643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (МОУ СШ № 100) Лицевой счет 21763003890

### IX. Подписи Сторон

Кировское ТУ ДОАВ	МОУ СШ № 100
 (подпись) М.П.	 (подпись) М.П.
Родионова Г. В. (ФИО)	Боброва С.В. (ФИО)

**Перечень направлений расходов средств Субсидии на иные цели**

№ п/п	Направления расходов средств Субсидии на иные цели	Код по БК		
		КФСР	КВР	КОСГУ
1	2	3	4	5
1	Оплата труда, в том числе:	0702		
1.1.	Зарботная плата	0702	111	211
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда	0702	119	213
2	Приобретение канцелярских товаров	0702	244	346

**Расчет размера Субсидии**

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

Количество часов по классам	Стоимость, руб.		Потребность на оплату труда, руб.		Канцтовары, руб.		Сумма по соглашению, руб.		
	ОБ	МБ	ОБ	МБ	ОБ (500 рублей на группу)	МБ	Код субсидии	Код субсидии	Всего:
2-3 классы (16 часов)									
4 классы (16 часов)									
5-7 классы (32 часа)									
8-9 классы (32 часа)									
10-11 классы (32 часа)									
2	2	315,00	78 744,96	35,00	4 000,00	119,94	208200, 208300, 208400	112259, 112359, 112459	<b>91 614,34</b>

Директор МОУ СП № 100



Боброва С.В.



Приложение № 3  
к Соглашению от " 17 " февраля 2023г. № КИ-СПШ100/208300-112359

Значение результатов предоставления Субсидии

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

Наименование муниципальной программы (мероприятия)	Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Плановый показатель конечного результата	
		значение - чел.	дата достижения
1	2	3	4
-	Количество детей, прошедших обучение, способствующее повышению финансовой грамотности, в муниципальном образовательном учреждении	120	31.12.2023



Директор МОУ СПШ № 100

Боброва С.В.



**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:**

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

Код субсидии	Период расходов Субсидии	Остаток средств на начало отчетного периода, руб.	Поступило средств, руб.	Произведено расходов, руб.	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода, руб.	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
	за отчетный период					
	нарастающим итогом с начала года					



Директор МОУ СПШ № 100  
Боброва С.В.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии:

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

Наименование муниципальной программы (мероприятия)	Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Значение показателя результативности предоставления Субсидии				Дата достижения показателя
		значение - человек				
		Плановое	Фактическое	Отклонение (%) (гр.4/гр.3*100%)	Причины отклонений	
1	2	3	4	5	6	7
	Количество детей, прошедших обучение, способствующее повышению финансовой грамотности, в муниципальном образовательном учреждении					

Директор МОУ СШ № 100



Боброва С.В.



**ЗАЯВКА**  
на перечисление Субсидии

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

КБК	Потребность, руб.	Обоснование потребности
1	2	3



Директор МОУ СШ № 100

Боброва С.В.

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

Наименование результата предоставления Субсидии	Тип результата предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления Субсидии	Плановый срок достижения результата предоставления Субсидии
1	2	3	4	5
Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	Оказание услуг (выполнение работ)	едениц	1	17.02.2023
Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение	Оказание услуг (выполнение работ)	%	100	17.02.2023
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120	31.03.2023
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120	30.06.2023
Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	Оказание услуг (выполнение работ)	едениц	1	01.09.2023
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120	30.09.2023
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120	31.12.2023

Боброва С.В.

Директор МОУ СПШ № 100





План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Учредитель : Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Учреждение: муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 100 Кировского района Волгограда"

Наименование результата предоставления Субсидии	Тип результата предоставления Субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления Субсидии		Срок достижения результата предоставления Субсидии	
			плановое	фактическое	плановый	фактический
1	2	3	4	5	6	7
Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	Оказание услуг (выполнение работ)	едениц	1		17.02.2023	
Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение	Оказание услуг (выполнение работ)	%	100		17.02.2023	
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120		31.03.2023	
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120		30.06.2023	
Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	Оказание услуг (выполнение работ)	едениц	1		01.09.2023	
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120		30.09.2023	
Услуга оказана (работы выполнены)	Оказание услуг (выполнение работ)	человек	120		31.12.2023	



Директор МОУ СПШ № 100

Боброва С.В.